



Søknadsskjema

Det kan søkes om inntil NOK 150 000,- (større beløp vil bli vurdert individuelt).

Det kan søkes om midler innen følgende tiltak (se nærmere beskrivelse på

www.bedrearbeidsdag.no og i veileder for søknad):

- Basisprogram i ledelse
- Opplæring av verneombud, tillitsvalgte og ledere
- Ergonomi (kartlegging og tiltak)
- Opplæringsfilm/-brosjyre
- En bra dag på jobb / Arbeidsmiljøhjelpen
- Norskopplæring
- Eget, kunnskapsbasert tiltak

Fyll ut skjema

Alle felt må fylles ut.

Det kan være lurt å lagre en kopi av søknadsskjema før du sender søknaden.

Bedrift

Antall ansatte

Adresse

Hvilket tiltak søkes det midler til?

Hva er målsetningen med tiltaket det ønskes midler til?

Beskriv hvordan tiltaket skal gjennomføres samt gjennomføringsperiode med framdriftsplan

Hvem deltar i prosjektgruppen fra virksomheten?

Gruppen må være partssammensatt med involvering fra partene, dette må beskrives

Hvem er leder for gruppen? Navn og kontaktinformasjon

Hvordan skal tiltaket formidles og involvere de ansatte?

Skal det benyttes eksterne samarbeidspartnere? Hvem og på hvilken måte i så fall?

Budsjett og finansieringsplan, kan legges ved i e-post sammen med søknadsskjema

Hvem er ansvarlig for rapportering til prosjektleder i IA-bransjeprogrammet?

Dato for søknad

Signatur av prosjektgruppe (partssammensatt)

SEND SØKNAD